

# Leihbedingungen zur Schulbuchausleihe der KGS Gronau

- Die Leihgebühr muss bis zum genannten Zahlungstermin auf dem Konto der Schulbuchausleihe eingegangen sein. Bei nicht fristgerechtem Eingang ist keine Teilnahme möglich und die Lernmittel müssen selber beschafft werden.
- Nach Erhalt der Lernmittel sind diese auf Vorschäden zu überprüfen. Falls Vorschäden festgestellt werden, müssen diese binnen einer Woche der Schulbuchausleihe per E-Mail ([schulbuecher@kgsgronau.de](mailto:schulbuecher@kgsgronau.de)) mitgeteilt werden.
- Die Teilnehmer verpflichten sich, die ausgeliehenen Bücher sorgfältig zu behandeln. In den Büchern darf daher nichts unterstrichen, markiert oder mit Randbemerkungen versehen werden. Es wird dringend ein Schutzumschlag empfohlen, der sich nach Gebrauch rückstandsfrei entfernen lässt.
- Sollten die Bücher vertauscht werden, haftet jeder Entleiher für das ursprünglich durch ihn ausgeliehene Buch. Eine Liste der jeweils erhaltenen Bücher ist im I-Serv-Konto des Entleihers unter Schulbücher einsehbar.
- Bei Verlust und Fragen im laufenden Schuljahr schreiben Sie eine E-Mail an: [schulbuecher@kgsgronau.de](mailto:schulbuecher@kgsgronau.de)
- Nach Schuljahresende erfolgt eine Kontrolle der einzelnen Bücher. Bei Nichtabgabe oder Beschädigung entliehener Bücher (Seiten ein-/ausgerissen, Wasserschäden aller Art, stark verschmutzt/abgenutzt, etc.) verpflichten sich die Teilnehmer, den Zeitwert zu ersetzen. Geschieht dies nicht, behalten wir uns vor, den Teilnehmer vom Ausleihverfahren der kommenden Jahre auszuschließen.